

23.12.2022 жөн

Талаботында жанатынды ертегіліктер өткізу кезінде тәртіп пен өрнек қарсы қауіпсіздікті қамтамасыз ету туралы нұсқаулар

1. Шаруашылық меңгерушісі Мусупова А. П. жанатынды ертегіліктер өрт қауіпсіздігімен қамтамасыз етсін:

- өрт қауіпсіздігі керек-жарамы үшін екі орынды ұйымдастыру (мұздық залының байланысында және мұздық жетекшесі кабинетінің дәлізінде);
- өрт сөндіріштердің техникалық құйып, сақтау мерзімін тексеру;
- тәрбиеленушілерді шығару жолдарын белгілеу;
- өрт сөндіру үшін өрнек қарсы көрпелерді дайындау.

Орындалу мерзімі - 20.12.2022 ж. дейін.

2. Әдіскер А. С. Сергеевна Аманжолова шығармалар оқыту мен оны безендіруге ұйымдастырсын.

Орындалу мерзімі - 20.12.2022 жыл.

3. Шаруашылық меңгерушісі А. П. Мусупова тәрбиеленушілермен нұсқаулық және өрт қауіпсіздігі бойынша практикалық сабақ өткізсін, жанатынды іс-шаралар өткізу кезінде оның өткізу, нұсқаулық заттарды, нұсқаулық заттарды қарауға пайдалану салсын.

Орындалу мерзімі - 20.12.2022 жыл.

4. Субъекті қарау бойынша үкіметтің нұсқаулық бағыттарымен оқыту мен қараулардың өрнек қарсы қауіпсіздікке, қауіпсіздік техникаларымен, бағыттардың әзір мен жетілдірілуін қарауға дайындығын

техсерсен.

Орындау мерзімі - 20.12.2022 ж. дейін.

5. Әдіскер А. С. Аманжолова жаматтықтың іс-шаралар мен үй мерекелерін өткізу кезінде баулыс шараларға байланысты кезектен тыс ұсыныстар өткізсін;

- төтенше жағдай мұндаған кездегі іс-әрекет байланысты педагог қызметкерлермен жаматтықтар бар;

- мерекелік жаматтықтың іс-шаралар өткізу кезінде ата-аналар бағамымен психотехникалық заттар, ашық отты, жаныш заттарға бағдануға жол бақытталған тусіндіру жүргізілсін;

- балабақша ыңғайында кірісу ретімен күнделікті жүргізілсін.

Орындау мерзімі - 20.12.2022 ж. дейін.

6. Мұзика жетекшісі А. З. Раева жаматтықтың ертеңгіліктер өткізу уақытының кестесін нақты сақтауда бақытталғандық етсін.

7. Жаматтықтың ертеңгіліктер өткізуде мұртілті бақытталғандық ету байланысты міндеттер кезекші жетекшілерге жүктелсін;

- әдіскерге А. С. Аманжолова;

- мейірбике Т. Д. Наймишева;

- шаруашылық меңгерушісіне А. М. Мусунова.

8. Кезекші жетекшілердің міндеттеріне кіреді:

- мұзика залына кіретін және шығатын жерлер орындауымен, керек заттармен және т. б. жағдай

тастамау;

- ата-аналар мен қызметкерлердің жолға шығуына рұқсат бермеу;

- шақыртылған қонақтар (ата-аналар) санын қатаң шектеу;

- ата-аналардың залға ауыстыратын аяқ киімсіз және сырт киімімен кіргізбеу;

- тәрбиешілер ата-аналардың тәртіп пен тазалық және киімін ауыстыратын орындарды ұйымдастыру;

- жұрна, түрлі ауру жемудің алдын алу үшін бөтен балаларды ертенділіктерге кіргізбеу;

9. Бүкіл персонал өрт қауіпсіздігі қағидаларын, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулығын білуі және қатаң сақтау, өрт шыққан жағдайда балаларды шығару тәсілдерін білуі тиіс.

10. Шаруашылық меңгерушісі А. Ә. Мусупова өзі балалар жағдайда әдіскер А. С. Аманжолова апатты жағдайда өрт қауіпсіздігін шақыруды және балаларды шығаруды ұйымдастыруға тиіс.

11. Қайыма М. Х. Мұсағарова жамағаттың іс-шаралар өткізгенде балабақшаға қосымша құжаттарсыз, сақтау мерзімі өткен және бұзылған бөлімдері бар азық-түлікті кіргізуге тыйым салынуы.

12. Кезекші жеміс беріс мәдениет жағдайлар туралы балабақша жемісіншісі, жергілікті бөлім бөлімін, 101 құрылғы қызметіне жағдай аяқталғандарын.

№39 "Восток" баёктай - байгалийн
 менежерийн

селекционный

С. И. М. Урманбаева

Нуждаются ли таксисты:

Табачева И. П. Мест

Акулова Л. Н. 

Мусымова д. 07. Руф.

Мандатова ж. б. издана

Камнищева Л. А. Космическая

Алгебра

Prüfungsaussch. C. O. Prüfung

Carrie Bon L. L. ~~Carrie Bon L. L.~~
Katherine Bon K. B. ~~Katherine Bon K. B.~~

Answers 11. 1/2

Умершая в 1844 г.

Викторова А. П. Творчество

Намзатова Э.А. 100

Березина А. И. Грей

Кайсанова Л. Н. Каз

Магнитола 3 H. Магн.

Алимова А. К. 7.0.18

Митенков Ф.Н. Митенков

Гидроурал № 10. Муск.
Лаврентова № 11. Муск.

1. Бинарные операторы
 2. Двоичные операторы

Homework A.9