



БЕКІТІЛДІ

№39 «Достық» МДҰ-ның

« 05 » 01 2020 ж.

№5/1 бұйрығымен

**МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ
№39 «ДОСТЫҚ» МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМЫ**

**МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТТЕРДІ КӨРСЕТУ
ПАСПОРТЫ**

**ПАСПОРТ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**

АҚТӨБЕ -2020

1. МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ПАСПОРТЫ

1	Мемлекеттік қызметтің атауы	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау»
2	Қызметті көрсетуші мемлекеттік орган	МКҚК №39 «Достық» мектепке дейінгі ұйымы
3	Қызметті тұтынушылар	жеке тұлғалар
4	Қызмет көрсету нысаны	қағаз түрінде
5	Қызмет көрсету орны	мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттарды қабылдау және беру көрсетілетін қызмет №39 «Достық» МДҰ арқылы жүзеге асыралады
6	Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі	көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасы негізінде демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 18.30 дейін
7	Қажетті құжаттар	1) өтініш (еркін нысанда); 2) Астана және Алматы қалаларының Білім басқармалары, аудандық, қалалық білім бөлімдері, ауылдық жерлерде – әкім берген жолдама; 3) сәйкестендіру үшін көрсетілетін қызметті алушының (ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің) жеке басын куәландыратын құжаты 4) баланың денсаулық паспорты; 5) баланың денсаулығы туралы анықтама.
8	Қызмет құны мен төлем тәртібі	тегін
9	Қызмет көрсету үрдісінің сипаттамасы	көрсетілетін қызметті берушінің басшысы көрсетілетін қызметті алушы қажетті құжаттарды тапсырған кезден бастап 15 минут ішінде қабылдау мен оларды тіркеуді жүзеге асырады
10	Қызмет көрсету мерзімдері	1) құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап – 30 минут; 2) құжаттарды қабылдау сәтіне дейінгі күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 15 минут
11	Мемлекеттік қызмет көрсетудің нәтижесі	баланың ата-анасының бірінің немесе заңды өкілінің өтініші негізінде баланы мектепке дейінгі ұйымға қабылдау
12	Нормативтік құқықтық актілер	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

2. МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ПАСПОРТЫ

1	Мемлекеттік қызметтің атауы	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін оларды аттестаттаудан өткізуге құжаттарды қабылдау»
2	Қызметті көрсетуші мемлекеттік орган	МКҚК №39 «Достық» мектепке дейінгі ұйымы
3	Қызметті тұтынушылар	жеке тұлғалар
4	Қызмет көрсету нысаны	қағаз түрінде
5	Қызмет көрсету орны	мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттарды қабылдау және беру көрсетілетін қызмет №39 «Достық» МДҰ арқылы жүзеге асыралады
6	Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі	көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында сағат 13.00-ден 14.00, 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 18.00, 18.30-ға дейін.
7	Қажетті құжаттар	1) стандартқа 2-қосымшаға сәйкес аттестаттауға өтініш; 2) жеке басын куәландыратын құжат көшірмесі; 3) білімі туралы диплом көшірмесі; 4) біліктілікті арттыру туралы құжат көшірмесі; 5) қызметкердің еңбек қызметін растайтын құжатының көшірмесі; 6) бұрын берген біліктілік санаты туралы куәлік көшірмесі (жоғары білім беру ұйымдарынан ауысқан және біліктілік санаттары жоқ педагог қызметкерлерден басқа); 7) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2013 жылғы 7 тамыздағы № 323 бұйрығымен бекітілген Білім және ғылым саласындағы азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шартын, сондай-ақ Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта,

		жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шартына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 2013 жылғы 28 тамызда № 8678 болып тіркелген) кәсіптік жетістіктері туралы мәліметтер (болған жағдайда).
8	Қызмет құны мен төлем тәртібі	тегін
9	Қызмет көрсету үрдісінің сипаттамасы	1) аттестаттау комиссиясының хатшысы құжаттар пакетін тапсырған кезден бастап 15 минут ішінде қабылдайды, тіркейді 2) құжаттарды қабылдаған туралы қолхат береді
10	Қызмет көрсету мерзімдері	мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі – 15 мин. 1) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 мин; 2) қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 минут.
11	Мемлекеттік қызмет көрсетудің нәтижесі	1) мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін оларды аттестаттаудан өткізуге құжаттарды қабылдау; 2) стандарттың 1-қосымшасына сәйкес құжаттарды қабылдау туралы қолхат болып табылады.
12	Нормативтік құқықтық актілер	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін оларды аттестаттаудан өткізуге құжаттарды қабылдау» мемлекеттік стандарты